

# Muhammad Faruq Zakiy

## Apoteker

Kulon Progo | +62895611149020 | Muhammadfaruqzakiy@gmail.com |  
linkedin.com/in/muhammadfaruqzakiy

## TENTANG SAYA

---

Lulusan Profesi Apoteker Universitas Ahmad Dahlan (UAD) dengan akreditasi A. Memiliki pemahaman pada bidang produksi industri farmasi, termasuk penerapan standar mutu sesuai CPOB, pengelolaan dokumentasi, serta pelaksanaan proses produksi dan proses kefarmasian untuk memastikan mutu, keamanan, dan kualitas produk tetap terjaga. Memiliki ketelitian yang baik, kemampuan administrasi dan komunikasi, serta berkomitmen untuk bekerja secara profesional sesuai prosedur dan standar yang berlaku.

## PENDIDIKAN

---

**Universitas Ahmad Dahlan** (2025–2026)  
Profesi Apoteker – IPK 3.83

**Universitas Ahmad Dahlan** (2016–2023)  
S1 Farmasi – IPK 2.76

## KETERAMPILAN

---

**Keahlian Utama (Farmasi):** Dokumentasi kefarmasian, Penerapan standar mutu dan prosedur kerja, pengelolaan sediaan farmasi, komunikasi dan koordinasi tim, ketelitian dalam pengelolaan data dan dokumen.

**Keahlian Lain:** Ms Word, Ms Excel, Ms Power Point, Adobe Illustrator

## PENGALAMAN KERJA

---

**Industri Lembaga Farmasi Angkatan Darat (LAFI AD)**  
**PKPA Industri** (Agustus-September 2025)

- Mempelajari proses pengembangan dan produksi sediaan farmasi sesuai prinsip CPOB.
- Memahami tahapan formulasi dan pengembangan sediaan farmasi serta parameter yang memengaruhi mutu produk.
- Mempelajari penerapan prosedur operasional standar (SOP) dalam proses pengembangan dan produksi sediaan farmasi.
- Melakukan pencatatan dan dokumentasi kegiatan terkait pengembangan dan proses produksi sesuai prosedur yang berlaku.

## **PENGALAMAN ORGANISASI**

---

### **Ikatan Pelajar Muhammadiyah Kulon Progo**

#### **Sekretaris Bidang Organisasi**

(2019-2021)

- Menyusun dan mengelola administrasi organisasi serta dokumentasi kegiatan.
- Merancang dan mengkoordinasikan program kerja bidang organisasi selama satu periode kepengurusan.
- Mendukung pelaksanaan kegiatan organisasi melalui koordinasi dengan pengurus tingkat daerah dan cabang.
- Menyusun laporan kegiatan dan evaluasi program sebagai bahan pengambilan keputusan organisasi.

### **Ikatan Mahasiswa Muhammadiyah Farmasi UAD**

#### **Ketua Bidang Media**

(2017-2018)

- Memimpin dan mengkoordinasikan bidang media dalam perencanaan, pembuatan, dan publikasi konten organisasi.
- Mengelola media sosial serta memastikan konsistensi identitas visual organisasi.
- Berkolaborasi dengan berbagai bidang dalam mendukung promosi dan dokumentasi kegiatan organisasi.

## **PRESTASI**

---

### **Karya Tulis Ilmiah**

(2016)

Prospek Inovatif Pengembangan Teknologi Formulasi Berbasis Bahan Alam  
EURYCOMA 2016, Se-Indonesia

- Juara 1