



Merlin Heriandini

Lenteng Agung, Kecamatan Jagakarsa, Jakarta Selatan, DKI Jakarta 12630

088223711044

merlinhrdni@gmail.com

linkedin.com/in/merlin-heriandini

Deskripsi

Mahasiswa S1 Akuntansi Universitas Pancasila dengan IPK 3,86/4,00 yang memiliki pengalaman di bidang administrasi, pelayanan pelanggan, pengelolaan transaksi keuangan, dan perpajakan melalui berbagai posisi kerja serta program relawan. Terampil dalam mengelola data, melakukan administrasi, mengoperasikan aplikasi akuntansi (MYOB dan Accurate) serta menggunakan Microsoft Office untuk mendukung proses bisnis. Memiliki kemampuan komunikasi yang baik, teliti, bertanggung jawab, dan mampu bekerja secara individu maupun dalam tim. Siap mengembangkan karier pada bidang Accounting, Finance, Audit, Tax maupun Administration.

Pengalaman

Agustus 2020 - Juni 2021	DheStore Online Shop Freelance Admin Mendukung operasional administrasi dan pelayanan pelanggan melalui pengelolaan data serta penyampaian informasi produk secara tepat waktu.
Juli 2021 - September 2021	PT Midi Utama Indonesia Kasir - Memproses 150-250 transaksi pelanggan per shift menggunakan sistem POS dan mesin EDC. - Memberikan pelayanan kepada 200+ pelanggan setiap hari dengan tetap menjaga kualitas pelayanan.
Februari 2022 - September 2023	RSUD CIMACAN Kasir dan Admin Ruangan - Mengelola transaksi pembayaran pasien sebanyak 40-80 transaksi per hari secara tunai maupun non-tunai. - Melakukan input, verifikasi dan pembaruan data pasien sebanyak 50+ data pasien setiap hari. - Berkoordinasi dengan 5+ unit pelayanan (poli, kasir, rekam medis, dll) untuk memastikan kelancaran pelayanan pasien.
September 2023 - Februari 2024	Hoz Pasta Part Time - Kitchen Crew Menyajikan makanan dan minuman serta memberikan pelayanan pelanggan secara optimal.
Januari 2025 - April 2025	KPP Pasar Minggu Relawan Pajak - Membantu proses administrasi dan pemberkasan 50-100 dokumen perpajakan PPH 21 selama periode relwan - Memberikan informasi dan konsultasi dasar kepada 20-30 wajib pajak per hari mengenai persyaratan pelaporan pajak

Pendidikan

86,50	SMKN 1 CIANJUR Jurusan Akuntansi dan Keuangan Lembaga 2019-2021
2023-Sekarang	Universitas Pancasila S1 Akuntansi IPK 3,86 4,00

Keahlian

- Accounting : Entri Jurnal,Buku Besar,Penyusunan Laporan Keuangan,Administrasi Perpajakan Dasar,Dokumentasi Keuangan
- Accounting Software : MYOB Accounting, Accurate
- Microsoft Office : Microsoft Excel,Microsoft Word,Microsoft Power Point, Google Spreadsheet
- Other Skills : Mengoperasikan Mesin Kasir POS dan Mesin EDC,Data Entry,Stock Opname & Inventory Checking,Administrasi,Pelayanan Pelanggan
- Soft Skills : Analytical Thinking,Teamwork,Communication,Time Management,Problem Solving,Customer Service

Sertifikasi

- Level II Qualification of Accounting and Financial Institutions LSPP-1 (2021)
- Pelatihan Pengembangan Akuntansi (PPA): Akuntansi Perusahaan Dagang (2023)
- Pelatihan Pengembangan Akuntansi (PPA): Microsoft Office (2025)
- Pelatihan Pengembangan Akuntansi (PPA): Pelaporan Pajak (Feb-2026)
- Pelatihan Pengembangan Akuntansi (PPA): Accurate (Juli 2026)