

DONNY NUGROHO



 082111449973

 donnyngrho@gmail.com

 Larangan Kota Tangerang

PENDIDIKAN

Universitas Mercu Buana | **S1 - Akuntansi** | **IPK 3.35**
2019

PENGALAMAN KERJA

Finance & Accounting
PT. Lintas Prima Perkasa

Mei 2024 - Mei 2025
Jakarta

- Mencatat dan memproses transaksi pembayaran serta penerimaan ke sistem Accurate.
- Menyiapkan dan mengarsipkan bukti transaksi pendukung voucher.
- Melakukan Rekonsiliasi Bank dan Petty Cash serta pengajuan Purchase Order (PO).
- Merekap pemotongan Pajak Supplier.
- Memonitor dan mengelola mutasi rekening koran harian dan bulanan.
- Support Operasional Finance Accounting

Admin Project
PT. Mandiri Tunas Finance (PT. Swapro)

Nov 2023 - Jan 2024
Jakarta

- Melakukan penyesuaian validasi data kredit antara Bank Mandiri dan Mandiri Tunas Finance menggunakan Microsoft Excel.
- Melakukan pengecekan dan verifikasi kelengkapan dokumen kredit nasabah pada sistem sebagai bagian dari kontrol administrasi Operasional Keuangan.

Administrasi
PT. Bank Central Asia Tbk (PT. DPI)

Agu 2022 - Jul 2023
Tangerang

- Mengelola pembaruan aplikasi, Pembuatan surat, dan Penginputan data terkait aplikasi.
- Monitoring dan tindak lanjut permasalahan ATM melalui aplikasi HALO BCA CRM.
- Menyusun laporan, Penilaian SOP kunjungan, Serta rekapitulasi data.
- Memproses pengadaan dan permintaan kebutuhan ATM.

Finance Staff
PT. Alita Praya Mitra (PT. Nasio)

Okt 2021 - Mar 2022
Jakarta

- Menginput dan jurnal transaksi Invoice Account Receivable ke sistem ERP secara akurat dan tepat waktu.
- Melakukan verifikasi dan pengecekan kelengkapan dokumen pendukung untuk proses Billing dan Penagihan.
- Mengelola dan mengolah data keuangan menggunakan Microsoft Excel untuk mendukung pelaporan Operasional.
- Melakukan pengarsipan dokumen keuangan.

Admin E-Commerce
PT. Mendekor Anugerah Indonesia

Nov 2020 - Agu 2021
Tangerang

- Mengelola aktivitas penjualan pada platform E-Commerce.
- Menginput Invoice penjualan ke sistem Sleekr Accounting.
- Melakukan stok opname gudang.
- Menyiapkan pesanan, melakukan Quality Control, dan proses packing produk.

KEAHLIAN

Microsoft Excel, Word, Powerpoint | Verifikasi | Data Entry |
Pengelolaan Pencatatan Transaksi Keuangan | Penggunaan
sistem ERP, SAP, Accurate | Dokumentasi Keuangan

ORGANISASI

- **Staff Divisi Penelitian dan Pengembangan**
Himpunan Mahasiswa Jurusan Akuntansi Universitas
Mercu Buana 2016 - 2017